**PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO** (P.E.I.) ***(ALL1)***

di …

Istituzione Scolastica …

A.S. …/…

Data compilazione ../../..

(A cura del gruppo tecnico che segue la persona)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome nome | Qualifica | Ente | Firma | Continuità con anno scolastico precedente/ nuovi membri del gruppo |
|  | Dirigente scolastico |  |  |  |
|  | Docente |  |  |  |
|  | Docente sostegno |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Referente del caso | Asl |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(inserire nella tabella gli enti e le qualifiche di eventuale altro personale coinvolto quale: educatori/assistenti assegnati dal Comune o dal consorzio, terapisti privati, ecc)

**Prima parte**

Dati ed inventario delle risorse

**1. Dati relativi alla persona**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome e Nome |  |
| Luogo e data di nascita |  |
| Residente a: |  |
| *Eventuali note(es. se l’alunno vive in famiglia, in comunità….)* |  |
| *Codice Fiscale* |  |

2**. Dati scolastici**:

L’alunno per il presente anno scolastico è iscritto alla…

Sezione/classe … del plesso:…

N° alunni presenti nella sezione/classe…

di cui con disabilità ( in totale)…

Frequenta con orario :

normale ridotto (specificare la motivazione[[1]](#footnote-1)): …frequenta con regolarità: sì no

**3.Note informative:**

Assunzione di farmaci: NO

⁭ SI *specificare tipo e frequenza*…

Assunzione di farmaci in ambito scolastico: NO

⁭ SI *specificare tipo e frequenza e chi ne è responsabile*…

Eventuali altre problematiche di cui tener conto  *(crisi epilettiche, problemi particolari, allergie ..)*

**4. Risorse effettivamente disponibili**

Supporto educativo a scuola

**Interventi riabilitativi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipi di trattamento | N° Ore | Struttura | NOTE :indicare quali interventi sono attivi, - es. logopedia, psicomotricità, ecc. - se avvengono in orario scolastico o no, se sono ASL o privati, se c’è raccordo fra la Note (scuola e chi li realizza) | |
| Riabilitazione logopedica |  | ASL/Altro |  | |
| Riabilitazione neuropsicomotoria |  |  |  | |
| Riabilitazione FKT |  |  |  | |
| Riabilitazione cognitiva |  |  |  | |
| Intervento psicologico |  | ASL |  | |
| Attività di sostegno a scuola – sostegno  Specificare le ore di sostegno a lui assegnate ed eventuali altre ore di cui usufruisce con altri docenti di sostegno  Es lavora in gruppi con altri alunni diversamente abili |  | Scuola |  | |
| Attività di personale docente - curriculare |  | Scuola |  | |
| Attività di assistenza di Base (CCNL Comparto Scuola) |  | Scuola |  | |
| Attività di assistenza specialistica a scuola (nota 30/XI/2001 prot. 3390) |  | Enti Locali |  | |
| Attività di assistenza specialistica a scuola (nota 30/XI/2001 prot. 3390) |  | ASL |  | |
| Attività socio-assistenziali – assistenti sociali  (compresa Educativa) |  | Servizi sociali |  | |
| Attività dei familiari.( es. genitori che si trattengono a scuola) |  | Famiglia |  | |
| Altre attività (specificare) |  | Associazione |  | |
| Risorse materiali o altri servizi |  | |  |  |
| Materiali didattici, etc.. |  |  |  | |
| Adattamenti ambientali ed Ausili |  |  |  | |
| Trasporti |  | Ente locale |  | |
| Supporto Mensa (personale, cibi…) |  |  |  | |
| Altro (specificare) |  |  |  | |

**6. Ambiente e accoglienza**

a. Descrizione dell’ambiente: **-**scuola (barriere architettoniche, struttura, collocazione socio-territoriale, ecc)

**-**classe (clima, positività, difficoltà, alunni con bisogni educativi speciali, altri

alunni in situazione di handicap, organizzazione del sostegno

complessivo, ecc. )

b. Accoglienza: (indicare se e come sono stati realizzati progetti specifici : progetto continuità, progetto accoglienza,

ecc)

**7. Rapporti con la famiglia**: **-**Descrizione delle aspettative della famiglia nei confronti del , della

scuola, degli insegnanti

**-**Punto di vista della persona (quando possibile) in merito alle scelte

previste nel PEI Mi presento……….

**-**Modalità di collaborazione scuola/famiglia ( come si decide di

collaborare)

**-**Definizione degli obiettivi formativi condivisi

Indicare tempi e modalità d’incontro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Giorno | Ore | Luogo | Tipo di riunione | Partecipanti |

**Parte seconda ( nota 1 )**

**Obiettivi e strategie di intervento**

A partire dalle indicazioni contenute nel Profilo descrittivo di funzionamento e di quanto concordato nel Progetto Multidisciplinare, indicare gli obiettivi di breve periodo, ovvero i miglioramenti/mantenimenti della condizione della persona che ci si prefigge di raggiungere attraverso le attività previste nel corso dell’anno scolastico e i fattori ambientali che faciliteranno il percorso. Gli obiettivi debbono essere declinati in termini operativi così da facilitare la successiva valutazione del grado del loro raggiungimento.

Gli obiettivi devono essere inseriti nelle 9 aree dell’ICF che descrivono l’attività e la partecipazione.

**Capitolo 1, Apprendimento e applicazione delle conoscenze:** riguarda l’apprendimento, l’applicazione delle conoscenze acquisite, il pensare, il risolvere problemi e il prendere decisioni. I codici sono raggruppati in tre blocchi:

* esperienze sensoriali intenzionali
* apprendimento di base
* applicazione delle conoscenze.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito \* (nota 2 )**  (categorie e codici)  ***D130.2*( nota 3 )**  ***Copiare***  ***Imitare, mimare, ripetere un gesto, una lettera…..*** | **Obiettivi** a breve termine  ***saper salutare con i gesti e con la voce…*** | **Attività**  previste per raggiungere gli obiettivi  ***giochi in piccolo gruppo circle-time, canzoni, filastrocche*** | **Fattori ambientali[[2]](#footnote-2)**  ( cosa, chi è necessario per realizzare l’attività  330 320+ ***compagni, clima relazionale positivo, docenti curricolari e di sostegno che lavorano in team***   * ***lavorare per classi/sezioni chiuse*** * ***mancanza di strumenti quali es. registratore….*** | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo ed eventuali strumenti e modalità utilizzate) |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

**Capitolo 2, Compiti e richieste generali:** Questo capitolo riguarda gli aspetti generali dell’eseguire compiti singoli o articolati, organizzare la routine e affrontare lo stress.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**  (titolo e codice) | **Obiettivi** a breve termine | **Attività**  previste per raggiungere gli obiettivi | **Fattori ambientali**  (cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |

**Capitolo 3, Comunicazione:** caratteristiche generali e specifiche della comunicazione attraverso il linguaggio, i segni e i simboli, inclusi la ricezione e la produzione di messaggi, portare avanti una conversazione e usare strumenti e tecniche di comunicazione.

I codici sono raggruppati in tre blocchi:

* comunicare – ricevere
* comunicare – produrre
* conversazione e uso di strumenti e tecniche di comunicazione.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**  (titolo ed il codice) | **Obiettivi** a breve termine | **Attività**  previste per raggiungere gli obiettivi | **Fattori ambientali**  ( cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |

**Capitolo 4, Mobilità:** muoversi cambiando posizione del corpo o collocazione o spostandosi da un posto all’altro, portando, muovendo o manipolando oggetti, camminando, correndo o arrampicandosi e usando vari mezzi di trasporto.

I codici sono raggruppati in quattro blocchi:

* cambiare e mantenere una posizione corporea
* trasportare, spostare e maneggiare oggetti
* camminare e spostarsi
* muoversi usando un mezzo di trasporto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**  (titolo ed il codice) | **Obiettivi** a breve termine | **Attività**  previste per raggiungere gli obiettivi | **Fattori ambientali**  ( cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |

**Capitolo 5, Cura della propria persona:** cura di sé, lavarsi e asciugarsi, occuparsi del proprio corpo e delle sue parti, vestirsi, mangiare e bere, prendersi cura della propria salute.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**  **(**titolo e codice ) | **Obiettivi** a breve termine | **Attività**  previste per raggiungere gli obiettivi | **Fattori ambientali**  (cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
|  |  |  |  |  |

**Capitolo 6, Vita domestica:** adempimento di azioni e compiti domestici e quotidiani, inclusi procurarsi un posto in cui vivere,cibo,vestiario e altri beni di prima necessità, le pulizie della casa, sistemare ed aver cura degli oggetti personali e di altri oggetti casalinghi, assistere gli altri.

**Capitolo 7, Interazioni e relazioni interpersonali:** esecuzione delle azioni e dei compiti richiesti per le interazioni semplici e complesse con le persone ( estranei, amici, parenti, membri della famiglia, ecc) in un modo contestualmente e socialmente adeguato.

I codici sono raggruppati in due blocchi:

* interazioni interpersonali generali
* relazioni interpersonali particolari

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**  (titolo ed il codice) | **Obiettivi** a breve termine | **Attività**  previste per raggiungere gli obiettivi | **Fattori ambientali**  ( cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |

**Capitolo 8, Aree di vita principali**

Questo capitolo riguarda lo svolgimento dei compiti e delle azioni necessarie per impegnarsi nell’educazione, nel lavoro e nell’impiego e per condurre transazioni economiche.

I codici sono raggruppati in tre blocchi:

* istruzione
* lavoro e impiego
* vita economica

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**  (titolo e codice) | **Obiettivi** a breve termine | **Attività**  previste per raggiungere  gli obiettivi | **Fattori ambientali**  (cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |
|  |  |  |  |  |

**Capitolo 9, Vita sociale, civile e di comunità**

Questo capitolo riguarda le azioni e i compiti richiesti per impegnarsi nella vita sociale fuori dalla

famiglia, nella comunità, in aree della vita comunitaria, sociale e civile

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ambito**  **(**titolo e codice) | **Obiettivi** a breve termine | **Attività**  previste per raggiungere gli obiettivi | **Fattori ambientali**  (cosa, chi è necessario per realizzare l’attività) | **Verifica**  (stadio di raggiungimento dell’obiettivo) |

**Raccordo con il lavoro di classe**: descrivere come gli obiettivi, le attività e le facilitazioni indicate si collegano con il programma previsto per la classe. Indicare, almeno in sintesi, i necessari adattamenti disciplinari.

**Strategie per l’emergenza**: solo in riferimento a quegli alunni per i quali è importante concordare strategie particolari, adatte a fronteggiare una possibile situazione di difficoltà (es. somministrazione di farmaci in emergenza, comportamenti particolarmente difficili da gestire ecc).

**Organizzazione di servizio in caso d’assenza di personale scolastico o educativo**: **(**descrizione)…

ORARIO DELLA CLASSE

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lunedì** | **Martedì** | **Mercoledì** | **Giovedì** | **Venerdì** | **Sabato** |
| 1° ora |  |  |  |  |  |  |
| 2° ora |  |  |  |  |  |  |
| 3° ora |  |  |  |  |  |  |
| 4° ora |  |  |  |  |  |  |
| 5° ora |  |  |  |  |  |  |
| 6° ora |  |  |  |  |  |  |
| 7° ora |  |  |  |  |  |  |
| 8° ora |  |  |  |  |  |  |

ORARIO DI FREQUENZA DELL’ALUNNO[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lunedì** | | **Martedì** | | **Mercoledì** | | **Giovedì** | | **Venerdì** | | **Sabato** | |
|  | attività | sostegno[[4]](#footnote-4) | attività | sost. | attività | sost. | attività | sost. | attività | sost. | Att. | sost |
| 1° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8° ora |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Indicare il numero di ore frequentate e le motivazioni che comportano una eventuale riduzione dell’orario di frequenza (ad esempio, per la frequenza di altri interventi descritti al successivo punto 4) [↑](#footnote-ref-1)
2. Fattori ambientali: 1. prodotti e tecnologie, 2. ambiente naturale e cambiamenti effettuati dall’uomo, 3. relazioni e sostegno sociale, 4. atteggiamenti, 5. servizi, sistemi e politiche. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nella colonna sostegno, barrare se non c’è nessuna figura di supporto in quell’ora e in quel giorno, indicare se sono presenti due docenti di classe in **compresenza**, se c’è il docente di sostegno, se c’è il collaboratore scolastico, se c’è l’educatore, ecc. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)